

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский государственный институт культуры

УТВЕРЖДЕНО:  
Председатель УМС  
факультета государственной  
культурной политики  
Единак А.Ю.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.О.35**

**Руководство этнокультурными центрами**

Направление подготовки/специальности (код, наименование) **51.03.01**  
*Культурология.*  
Профиль подготовки/специализация *Этнокультурология*  
Квалификация (степень) выпускника бакалавр  
(бакалавр, магистр, специалист)  
Форма обучения очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

*(РПД адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов)*

**Год набора 2022**

**Химки 2022 г.**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование знание нового компонента о содержании работы этнокультурных центров, их структурных моделей, навыков организационно-административного управления с целью сохранения и развития национально – этнических традиций, возвращение их в востребованную практику, подготовка «носителей» этнохудожественного творчества.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина входит в обязательную часть учебного плана Б1.0.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:*

**Формируемые компетенции в результате освоения дисциплины (модуля) – ОПК-3, ПК- 8, 9.**

Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Индикаторы формируемых компетенций		
	знать	уметь	владеть
<b>ОПК-3</b> Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	Основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; требования профессиональных стандартов; нормы профессиональной этики; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере.	Критически оценивать результаты собственных исследований и действий.	Владеть навыками критического анализа и самоконтроля.
<b>ПК-8</b> Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся сохранением и актуализацией народной	основные тенденции в сохранении и актуализации народной художественной культуры, традиционной народной культуры в	применять полученные знания для поэтапного и конструктивного планирования и в осуществлении административно-организационной деятельности учреждений и	навыками планирования, проектирования и осуществления административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся

Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Индикаторы формируемых компетенций		
	знать	уметь	владеть
художественной культуры в контексте традиционной культуры	современном обществе; - теоретические аспекты планирования административно-организационной деятельности учреждений и организаций, занимающихся сохранением и актуализацией народной художественной культуры в контексте традиционной культуры.	организаций, занимающихся сохранением и актуализацией народной художественной культуры в контексте традиционной культуры	сохранением и актуализацией народной художественной культуры в контексте традиционной культуры.
<b>ПК-9</b> Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность	теоретические основы стратегического и тактического управления малыми коллективами; - виды и формы управленческой деятельности в нестандартных ситуациях.	принимать стратегически взвешенные решения, связанные с особенностями управления малыми коллективами, и нести за них ответственность; - управлять деятельностью коллектива в нестандартных ситуациях.	навыками оперативного реагирования на нестандартные ситуации и умением предотвратить их возникновение; - способностью прогнозировать возникновение нестандартной ситуации и меру ответственности за принятые решения в управлении малыми коллективами

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

***Знать:***

- правовые и нормативные основы развития народного художественного творчества в РФ;
- закономерности и основные направления национальной культурной политики на современном этапе;
- основные учредительные документы, обеспечивающие деятельность этнокультурных

центров;

-систему организации, руководства и научно-методического обеспечения народного художественного творчества в России, функции государственных органов управления культурой, этнокультурных центров, домов народного творчества, фольклорных центров, культурно-досуговых учреждений, учебных заведений по развитию народного художественного творчества;

-ключевые понятия дисциплины, основное содержание, принципы и методы деятельности руководителя этнокультурного центра, региональную специфику национальных программ в области сохранения и развития этнической культуры;

-основы технологий управления разными типами и видами этнокультурных центров;

-методику и организацию содержания деятельности национальной диаспоры в полиэтническом окружении, специфику проведения праздников, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок народного художественного творчества;

***Уметь:***

-осуществлять организационную, психолого-педагогическую, методическую, финансово-экономическую деятельность по руководству этнокультурными центрами;

-организовывать проведение художественно-творческой, научно-методической педагогической, организационно-просветительской деятельности;

-уметь организовывать фестивали, конкурсы, смотры, олимпиады, праздники, выставки, мастер-классы, семинары, конференции и другие мероприятия в сфере народного художественного творчества в этнокультурных центрах;

- осуществлять патриотическое воспитание различных групп населения средствами народного художественного творчества, формировать духовно-нравственные ценности и идеалы, культуру межнационального общения на материале и средствами народного художественного творчества и национальных культурных традиций народов России;

-создавать благоприятные психолого-педагогические условия для формирования толерантного поведения национальных диаспор в полиэтническом окружении;

- руководить личностным и профессиональным становлением личности при освоении различных видов народного художественного творчества;

-анализировать, обобщать и распространять опыт работы этнокультурных центров в России и за рубежом;

-разрабатывать информационные и методические материалы о различных аспектах деятельности этнокультурных центров;

-анализировать государственные проекты и программы содержания и развития народной художественной культуры и народного художественного творчества;

-использовать в сфере народного художественного творчества и этнохудожественного образования основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности;

-уметь составлять документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности;

-конкретизировать полученные знания применительно к практике руководства этнокультурного центра.

#### ***Владеть:***

-нормативно-правовой базой для создания, организации деятельности и управления этнокультурными центрами;

-международные, государственные и региональные документы по разработке содержания деятельности этнокультурных центров;

- источниками, каналами сбора, анализа, обобщения и применения информации об опыте работы этнокультурных центров в России и за рубежом;

- методикой и технологиями разработки программ для этнокультурных центров;

-навыками и способами организации разнообразных форм социально-культурной, художественно-творческой, педагогической деятельности в работе с творческими коллективами этнокультурных центров.

## **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (модуля)**

### **4.1 Объем дисциплины (модуля)**

Дисциплина входит в блок дисциплин обязательной части, реализуется в 5-6 семестрах очного отделения, форма контроля – зачет (6 семестр). **Общая трудоемкость дисциплины составляет** 6 зачетных единиц, 216 часов.

По видам учебной деятельности дисциплина распределена следующим образом:

- для очной формы обучения:

Виды учебной деятельности	Всего	Семестры	
		5	6
<b>Контактная работа обучающихся</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>40</b>
в том числе:			
Занятия лекционного типа	52	26	26
Занятия семинарского типа	16	8	8
Групповые консультации			
ИКР	12	6	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>136</b>	<b>68</b>	<b>68</b>
<b>Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>			<b>зачет</b>
Общая трудоемкость час	216	108	108
з.е.	6	3	3

#### 4.2. Структура дисциплины для очной формы обучения

##### 5 семестр

№ п / п	Раздел  дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				лекции	семинары	с/р	п/р ИКР	
1	Раздел 1. История этнокультурных центров в России	5	1-3	6	2	17	1	
2	Раздел 2. Теоретико-методологические основы деятельности этнокультурных центров	5	4-7	6	2	17	1	
3	Раздел 3. Этнокультурный центр - учреждение культуры нового типа	5	8-12	6	2	17	2	<b>Рубежный контроль</b>
4	Раздел 4. Практика деятельности этнокультурных центров в регионах Российской Федерации	5	13-17	8	2	17	2	<b>Курсовая</b>
								<b>Зачет</b>
	Итого:			26	8	68	6	

##### 6 семестр

Форма обучения – очная

№ п / п	Раздел  дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)/ с указанием занятий, проводимых в интерактивных формах				Формы текущего контроля успеваемости <i>(по неделям семестра)</i>  Форма промежуточной аттестации <i>(по семестрам)</i>
				ле кц ии	сем инар ы	с/р	п/р	
1	Раздел 5. Технологии деятельности этнокультурн ых центров по сохранению и развитию народной художественн ой культуры	6	1-6	8	2	22		
2	Раздел 6. Управление этнокультурн ыми центрами	6	7- 11	8	3	22		<b>Рубежный контроль</b>
3	Раздел 7. Зарубежные этнокультурн ые центры	6	12- 17	10	3	24		<b>Тестирование</b>
	ИКР						6	<b>Зачет</b>
	Итого:			26	8	68	6	

#### 4.3. Содержание разделов дисциплины (модуля)<sup>1</sup>

##### Раздел 1. История национально-культурных центров в Российской империи

#### Тема 1. Предмет и задачи курса

<sup>1</sup> Содержание разделов (модуля) должно состоять из подразделов и отдельных тем с той степенью подробности, которая, по мнению автора, оптимально способствуют достижению цели и реализации поставленных задач. Содержание разделов (модуля) может быть представлено в текстовой или в табличной форме

Роль дисциплины в профессиональной подготовке руководителей этнокультурных центров. Взаимосвязь с другими дисциплинами. Методология исследования истории этнокультурных центров.

## **Тема 2. Теоретические основы и определение дефиниции классические и современные диаспоры**

Методология глобализации как основа миграционных процессов. Влияние процесса глобализации на конфликтность этнопространства. К определению термина «диаспора». Классические диаспоры: классификация и характеристика. Проблемы и исторические этапы развития. Классификация диаспор. Современные диаспоры. Распад СССР: этнические миграции и проблема диаспор. Диаспоры как фактор международных отношений. Национальные диаспоры в России и за рубежом в XIX –XX вв. Транснациональные сообщества

## **Тема 3 . Миграционные процессы и проблема этнокультурной безопасности в России**

Этнокультурная безопасность: обоснование и определение понятия. Этапы взаимосвязи между миграцией и этнокультурной безопасностью. Этнические миграции в России: основные тенденции и угрозы. Вынужденная миграция и мигрантофобия в России.

## **Тема 4. История создания и деятельности национально-культурных автономий**

Национальный вопрос в России в феврале-октябре 1917 года. Подъем национальных движений. Автономия национальных окраин в составе федеративной демократической республики России. Национальная политика Временного правительства. Изменения в национальных программах политических партий. Национальный вопрос на I Всероссийском съезде Советов (июнь), на Государственном (август) и Демократическом (сентябрь) совещаниях. Конгресс народов в Киеве в сентябре 1917 г.

Национальный вопрос в политике временных правительств периода Гражданской войны. Национальный вопрос в программных установках сибирского областничества и политической практике Сибирской областной думы. Временные сибирские правительства, Комитет членов Учредительного собрания (Комуч), Временное Всероссийское правительство (Директория) и органы самоуправления национальных меньшинств. Национальные меньшинства и белогвардейские правительства Колчака и Деникина. Культурно-национальная автономия в национальной политике Дальневосточной республики.

Национальная политика Советской власти. Право наций на самоопределение в программных установках и политической практике РСДРП (б).

## **Тема 5. Национально-культурные объединения: концепции и опыт деятельности**

Исторические особенности и современное состояние национальных и межэтнических отношений в Российской Федерации. Принципы национальной политики. Основные цели и задачи национальной политики.

Основные направления целевых программ национальной политики в России. Национально-культурное развитие и сотрудничество народов, проживающих в России. Механизмы реализации национальной политики в России.

## **Тема 6. Украинская диаспора в России**



Украинские диаспоры в районах, удаленных от их исторической родины. Складывание компактных групп украинцев в Южном Приуралье, Нижнем Поволжье, Сибири, на Дальнем Востоке.

История расселения украинской диаспоры в России Адаптация к местным условиям. Активное взаимодействие с местным населением. Процессы естественной ассимиляции.

Процессы сохранения национальных черт культуры в топонимике (как выражение исторической памяти), во внешнем облике селений, в их интерьере, национальной кухне, в семейных обрядах. Национально-культурные объединения.

Исторические судьбы кубанского казачества. Своеобразие этнографических особенностей быта с преобладанием украинского компонента.

Украинцы в крупных городах. Демографические процессы.

Возрастание чувства этнического самосознания. Создание и деятельность национально-культурных обществ, фольклорных коллективов. Газеты и журналы на украинском языке. Деятельность журнала «Украинская диаспора».

### **Тема 7. Российские немцы: история жизни и культура.**

Предки российских немцев. История заселения немцами России. Основные этапы расселения. Первые этнокультурные объединения: купеческие немецкие слободы, немецкие колонии на юге Российской империи и Поволжье. Роль Республики немцев Поволжья в сохранении и развитии национальной культуры.

Вклад немцев в развитие культуры и просвещения России. Великие немецкие ученые, педагоги, деятели культуры.

Репрессированный народ. Депортация, трудармия и искусственная распыленность, как наследие сталинизма. Ущемление развития национальной культуры.

Сохранение культурных традиций в укладе и образе немцев. Развитие этнокультурных центров в областях компактного проживания немцев (на примере Алтая и Западной Сибири).

Всплеск этнического самосознания немцев России в 80-е годы XX века. Проекты и программы культурной поддержки этнических немцев в России. Этнокультурное образование немцев в поликультурных регионах: подготовка педагогов-консультантов для школ и детских садов; издание литературы на немецком языке. Межкультурные связи с соотечественниками в Германии. Молодежные обмены. Фольклорные коллективы. Газеты и журналы для российских немцев.

### **Тема 8. Исторические судьбы евреев**

Первые еврейские общины на территории России. Евреи в Московском государстве периода средневековья. Возникновение «еврейского вопроса» во внутренней политике 18 века. Выработка основных направлений российского самодержавия в отношении евреев в 19 веке. История развития еврейского вопроса в СССР.

Обзор еврейского движения в современной России. Культура и традиции евреев России. Выдающиеся деятели культуры, искусства и просвещения в России. Национально-культурные автономии и центры евреев в России: история и современность.

Дисперсное расселение (преимущественно в крупных городах). Своеобразие культуры и этническая специфика.

Переосмысление опыта прошлого, исторических судеб еврейского народа в России. Тенденции к возрождению культурных традиций. Создание новых и развитие старых национально-культурных автономий, национально-культурных центров в регионах России. Культурные и научные связи с евреями, живущими за пределами России.

Этнокультурное образование евреев в России: создание еврейских школ, лицеев, университетов. Изучение родной культуры и языка.

Культурная жизнь евреев России: создание еврейского театра, музыкальные и фольклорные коллективы. Разнообразные печатные издания для российских евреев.

## **Тема 9. Армянская диаспора в России**

История жизни армян в Российской империи. Виды расселений. Сохранение национальной культуры.

Обострение межнациональных конфликтов и усиление миграции армян с Кавказа в Россию (80-е годы XX века). Образование компактных поселений. Этнический ренессанс и возрождение культурных традиций.

Этнокультурное образование армян в полиэтническом окружении: проблема изучения родного языка, национальной культуры и традиций. Создание воскресных школ и лицеев.

Деятельность национально-культурных центров. Тесные международные связи с армянскими общинами за рубежом и исторической родиной.

Культурная жизнь армян. Программы и проекты по сохранению и развитию этнической культуры российских армян. Роль периодических изданий (газета «Армянский Вестник» в освещении жизни и культуры армянского народа).

## **Тема 10 . Цыгане: происхождение, быт и национальный фольклор**

Происхождение. История появления цыган в России (XV –XVI вв.) Особенности быта и традиций. Традиционная культуры: обычаи и обряды, печенный и танцевальный фольклор. Традиционный костюм и украшения.

Оседлая жизнь цыган в крупных городах. Государственные и региональные меры по улучшению социально-правового положения цыган.

Общественные этнокультурные организации цыган в России. Межрегиональная общественная организация «Союз цыганских общественных организаций» (Романэ прала). Деятельность Лаборатории культуры цыган. Российский центр исследований цыганской культуры.

Этнокультурное образование цыган: социокультурные особенности цыган в образовании; концепции образования цыган России; разработка учебных пособий с этнокультурной составляющей; социолингвистические исследования цыганского языка; подготовка двуязычных литературных текстов для образовательных программ.

## **Тема 11. Корейская диаспора в России**

История появления корейцев в России. Заселение территории России корейскими переселенцами в 60-е годы 19 века. Причины переселения простых людей. Увеличение численности корейцев в начале 20 века на юге Уссурийского края. Сохранение культурных традиций на территории поселений. Печатные издания на корейском языке. Работа национальных школ, национального театра и педагогического института.

Депортация корейского населения в конце 30-х годов в Среднюю Азию и Казахстан. Политика И. В. Сталина и программа "Великого переселения народов" (1937 г.). Потеря многих культурных традиций и традиционного уклада жизни на новом месте жительства.

Неоднородность корейской диаспоры в России. Сохранение специфики культуры и уклада жизни в зависимости от места исхода диаспоры: Северной Кореи или Южной Кореи. Причины современной миграции корейцев в Россию.

Численность корейской диаспоры в России (148 тысяч человек), места компактного проживания диаспоры (80% из них проживают в городах). Отличия корейской диаспоры России от иных. Уровень сохранения традиционной культуры и языка (40% владеют корейским языком).

Жизненный уклад и традиционная культура корейцев в деятельности этнокультурных центров России. Этнокультурное образование корейской молодежи.

## **Раздел 2. Теоретико-методологические основы деятельности этнокультурных центров**

## **Тема 1. Методология предмета «Организация и руководство этнокультурными центрами». Национальная культурная политика**

Понятие методологии предмета. Концептуальные подходы к организации деятельности этнокультурного центра. Национальный вопрос: история и современность. Национально-культурная автономия.

Демографическая политика и прогнозы развития численности населения. Конституционно-правовые основы и важнейшие направления демографической политики. Движение населения за рубежом и в России.

## **Тема 2. Этнический мир человека и практика деятельности этнокультурных центров**

Этнопсихологическая парадигма в деятельности этнокультурного центра. Этнические грани личности: национальный характер, национальный темперамент, национальные чувства и настроения, национальные традиции. Этническая идентичность личности. Детерминанты этнического поведения. Этнические диспозиции. Этнические стереотипы. Поведение этнической диаспоры.

## **Тема 3. Особенности этнического мира России в деятельности этнокультурных центров**

Этнодемографические процессы. Особенности миграции в России. Мотивация миграционного поведения. Эмиграция как проблема развития России.

## **Тема 4. Межэтнические конфликты: этнопсихологическая парадигма**

Природа и детерминанты межэтнических конфликтов. Модальность межэтнических конфликтов. Типология межэтнических конфликтов. Способы решения межэтнических конфликтов. Специфика этнического терроризма.

## **Тема 5. Этнокультурная парадигма в деятельности этнокультурных центров**

Этнокультурная парадигма в деятельности этнокультурных центров: межнациональное общение как феномен культуры. Культура межнационального общения как культура взаимодействия идентичностей. Этническая и национальная культура. Фольклор в межнациональном общении.

## **Тема 6. Этнопедагогическая парадигма в деятельности этнокультурных центров**

Этнопедагогическая парадигма в деятельности этнокультурных центров: народные традиции и средства воспитания. Сущность и специфика мультикультурализма, ассимиляции, кросскультурализма. Взаимосвязь этнокультурного, поликультурного, интернационального, нравственного и гражданского воспитания.

## **Тема 7. Социокультурная парадигма в деятельности этнокультурных центров**

Социокультурная парадигма в деятельности этнокультурных центров. Этнокультурный центр как социальный институт. Закономерности развития этнокультурных центров как социокультурной системой: социально-культурная система, человек в социально-культурной системе. Национально-культурные центры как объекты профессиональной деятельности.

## **Тема 8. Социально-педагогические условия формирования толерантной личности в поликультурной среде России**

Социально-педагогические условия формирования толерантности в поликультурной среде: этнокультурная социализация личности. Формы и методы формирования этнокультурной компетентности населения. Подготовка молодежи к жизни в полиэтнической среде.

## **Тема 9. Политика поликультурного воспитания населения в странах ближнего и дальнего зарубежья**

Идентичность, культурная идентичность, поликультурная идентичность. Культурные различия. Доминирующая культура. Культурная группа. Национальные меньшинства. Расизм и дискриминация. Этноцентризм. Культурный шок. Дети мигрантов из стран СНГ.

## **Тема 10. Методы этнокультурных измерений в деятельности национально-культурных центров**

Классификация методов, используемых в изучении специфики деятельности, результативности и качества работы этнокультурных центров.

Диагностическое сопровождение формирования этнокультурной компетентности, поликультурной толерантности.

## **Раздел 3. Этнокультурный центр - учреждение культуры нового типа**

### **Тема 1. Профессия руководителя этнокультурного центра как социально-культурный институт**

Современные требования к профессии руководителя этнокультурного центра. Профессия руководителя ЭКЦ как социальный институт. Характеристика профессии руководителя этнокультурного центра. Общие и профессиональные компетенции руководителя ЭКЦ.

### **Тема 2. Этнокультурные центры в системе учреждений культуры. Характеристика и функции этнокультурных центров**

Место ЭКЦ в системе учреждений культуры. Цели, задачи, функции и принципы работы этнокультурного центра. Классификация этнокультурных центров. Структурные модели этнокультурных центров в России и государствах СНГ.

### **Тема 3. Законодательные акты, определяющие деятельность этнокультурных центров**

Правовой статус этнокультурных центров как учреждений культуры. Закон «О языках народов Российской Федерации». Закон РФ «О свободном национальном развитии граждан РФ», проживающих за пределами своих национально-государственных образований и не имеющих их на территории РФ». Закон РФ «Об общественных объединениях». Закон «О

гарантиях прав коренных и малочисленных народов Российской Федерации». Закон Российской Федерации от 20 июля 2000 года N 104-ФЗ «Об общих принципах организации общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Закон Российской Федерации от 17.06.1996 N 74-ФЗ «О национально-культурной автономии» и др.

#### **Тема 4. Устав этнокультурного центра**

Учредительные документы этнокультурного центра. Устав учреждения. Рекомендации по составлению Устава. Примерный устав этнокультурного центра.

#### **Тема 5. Структура, направления и формы работы этнокультурного центра**

Структура этнокультурного центра. Деятельность отделов и секторов этнокультурных центров.

Направления работы этнокультурного центра. Формы работы этнокультурного центра.

Функции этнокультурных центров как организаций досуга: оптимизация процессов сохранения и изменения (ценностей, норм, идеалов, стилей жизни). Компенсаторская природа этнокультурного творчества. Функции ЭКЦ по отношению к личности: социальной интеграции, индивидуализации, смыслообразования, самореализации.

Формы культурно-досуговой работы в этнокультурном центре. Этнокультурный центр как место общения и отдыха.

#### **Тема 6. Планирование работы этнокультурного центра**

Технология планирования в этнокультурном центре. Виды планов (перспективное и текущее планирование). Организация плановой деятельности (этапы планирования) в этнокультурном центре. Современные методы планирования и их применение в практике ЭКЦ.

Учет, отчетность и контроль в этнокультурном центре.

#### **Тема 7. Моделирование взаимодействия социально-культурных институтов по развитию этнокультурных центров**

Понятие «взаимодействие». Социальное партнерство в организации и развитии этнокультурных центров. Структура социального партнерства: социальная проблема, интересы партнеров, правила взаимодействия, реализация проектов. Социальное партнерство как средство консолидации и привлечения ресурсов.

Модели и механизмы взаимодействия в сфере культуры. Участие федеральных и региональных институтов в деятельности этнокультурных центров. Программно-проектные технологии в деятельности этнокультурных центров.

#### **Тема 8. Научно-методическое обеспечение деятельности этнокультурных центров**

Методическая деятельность. Общие, частные и адаптивные методики в деятельности этнокультурных центров. Научное обеспечение методической деятельности. Научно-методическая и научно-организационная деятельность. Наука-методика-практика.

Функции и основные проблемы в работе научно-методических отделов этнокультурных центров, Домов национальностей, Домов Дружбы народов и т.д.

### **Раздел 4. Практика деятельности этнокультурных центров**

## **Тема 1. Этнокультурный центр: концепция и практика работы. Классификация типов и видов этнокультурных центров в РФ**

Этнокультурный центр как объединение членов этнической группы, как механизм приобщения человека к родной культуре. Основные цели, задачи и основное содержание работы этнокультурных центров. Исторический опыт отбора содержания деятельности этнокультурных центров. Деятельность Совета при Президенте РФ по межнациональным отношениям. Деятельность экспертного совета Комитета государственной Думы по делам национальностей. Деятельность Совета по делам национальностей при Правительстве Москвы и других регионов. Освещение деятельности этнокультурных центров в СМИ.

## **Тема 2. Национально-культурные центры этнических меньшинств в регионах РФ**

Политика и механизмы создания и развития национально-культурных центров в регионах РФ для этнических групп населения, имеющих государственное образование за территорией региона. Задачи деятельности национально-культурных центров. Классификация национально-культурных центров. Характеристика моно- и поликультурных центров регионов России. Основные направления деятельности.

## **Тема 3. Центры русской культуры: причины создания и содержание деятельности**

Причины создания центров русской культуры. Общие сведения о русском народе, религии, фольклоре, субэтнических группах. Содержание деятельности центров русской культуры.

## **Тема 4. Этнокультурные центры народов Севера: условия создания и особенности деятельности**

Причины создания национально-культурных центров народов Севера. Общие сведения о народах Севера, религии, фольклоре. Содержание деятельности национально-культурных центров народов Севера.

## **Тема 5. Этнокультурные центры народов Сибири и Дальнего Востока: причины создания и содержания деятельности**

Общие сведения о народах, религии, фольклоре, субэтнических группах Сибири и Дальнего Востока. Содержание деятельности этнокультурных центров Сибири и Дальнего Востока.

## **Тема 6. Этнокультурные центры народов Урало-Поволжья: причины создания и содержание деятельности**

Этнический состав и история заселения и Урало-Поволжья. Общие сведения о народах, религии, фольклоре, субэтнических группах Урало-Поволжья.

Содержание деятельности национально-культурных центров народов Урало-Поволжья.

## **Тема 7. Этнокультурные центры народов Северного Кавказа**

Этнический состав и история заселения и Северного Кавказа. Общие сведения о народах, религии, фольклоре, субэтнических группах.

## **Тема 8. Этнокультурные центры возрождения малой Родины**

Цель деятельности этнокультурного центра содействие: всестороннему исследованию и изучению края; воспитанию у населения чувства любви, привязанности к родному краю; культурному, социальному, экономическому развитию края; сохранение и бережному использованию экологии, природных богатств и культурного наследия и др.

Основные задачи: изучение культурного наследия, фольклора, традиций и обычаев жителей края. Основные направления деятельности этнокультурных центров «Возрождения малой родины»: планирование и оказание методической помощи в организации краеведческой деятельности; выпуск краеведческих материалов: дайджестов, памяток, справочников; проведение массовых мероприятий краеведческой тематики: вечеров, краеведческих часов, встреч с интересными людьми.

Организация самодеятельного художественного творчества и проведение семинаров, совещаний по вопросам возрождения местных народных культурных традиций. Этнокультурный центр - инструментом сохранения и развития культурного наследия, традиций и обычаев предков.

### **Тема 9. Культурные центры духовной направленности**

Основные направления деятельности центров по возрождению духовности, нравственности, воспитанию любви к историческому и культурному наследию России. Деятельность центров по формированию фонда духовной литературы.

Духовно-просветительская деятельности центров с различными возрастными группами населения: детьми и молодежью, людьми среднего возраста, пожилыми людьми.

Деятельность воскресных школ по религиозному образованию населения, приобщению к православной культуре (церковные хоры, система церковных ритуалов, обрядов, праздников)

Клубы и объединения в этнокультурных центрах духовной направленности. Работа с инвалидами и ветеранами войны. Культурно-просветительная и культурно-досуговая деятельность центров.

Благотворительные объединения, мотивы и виды современной благотворительной деятельности.

### **Тема 10. Землячества: концепции, формы и методы работы**

Концепции и миссии землячеств — объединение членов этноса, проживающих в регионе, привлечение их интеллектуального и организационного потенциала для решения задач, стоящих перед исторической родиной. Основные направления деятельности по установлению и поддержанию делового сотрудничества с выходцами из республик, краев и областей, проживающих вне исторической родины, за рубежом; содействовать взаимовыгодному сотрудничеству организаций территории проживания и исторической родины. Проведение встречи по различным вопросам культурной жизни, участие в организации и проведении выставок, конференций и культурно-массовых мероприятий; оказание взаимной поддержки членам землячества; распространение информации о деятельности землячества через средства массовой информации, работа со студенческой молодежью.

### **Тема 11. Деятельность Домов национальностей, Домов Дружбы народов в регионах РФ как многонациональные этнокультурные центры**

Социально-экономические и исторические основания создания Домов Дружбы народов, Домов национальностей, центров международной дружбы в России. Основные функции и виды деятельности. Опыт работы Московского и Санкт-Петербургского домов национальностей.

История создания Домов Дружбы народов в регионах Российской Федерации. Программы и направления деятельности. Основные мероприятия.

## **Тема 12. Детские этнокультурные центры: концепции и программы деятельности**

Особенности организации этнокультурных центров для детей в образовательных учреждениях: детских садах, общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и т.д. Структура детских центров, основные задачи и направления деятельности. Специфика организации этнокультурного образования, воспитания и развития детей. Учебные программы по приобщению детей и молодежи к ценностям этической культуры. Особенности воспитательной и досуговой деятельности детей и родителей.

## **Тема 13. Этнокультурные центры и клубы студенческой молодежи**

Социально-экономические условия создания этнокультурных объединений и центров в молодежной среде. Деятельность студенческих этнокультурных центров. Деятельность этнокультурных объединений молодых мигрантов. Деятельность молодежных этнокультурных ассоциаций в регионах РФ. Основные направления и стратегии деятельности молодежных центров, формы и методы с национальными меньшинствами.

## **Тема 14. Центры русской культуры в странах СНГ**

Национальный вопрос и содержание деятельности центров русской культуры в Украине. Национальный вопрос и содержание деятельности центров русской культуры в Белоруссии. Национальный вопрос и содержание деятельности центров русской культуры в Молдове. Национальный вопрос и содержание деятельности центров русской культуры в Средней Азии. Национальный вопрос и содержание деятельности центров русской культуры в Закавказье. Национальный вопрос и содержание деятельности центров русской культуры в странах Балтии.

## **Тема 15. Русские культурные центры за рубежом**

Российские центры науки и культуры за рубежом (РЦНК) загранучреждения Российского центра международного научного и культурного сотрудничества при Правительстве Российской Федерации. Положение о РЦНК, основные задачи, направления деятельности. Опыт работы по пропаганде российской национальной культуры.

Русские культурные центры – как международный культурный проект, осуществляемый российским фондом «Русский мир» в партнёрстве с ведущими мировыми образовательно-просветительскими структурами. Основная миссия русских культурных центров - популяризация русского языка и культуры как важных элементов мировой цивилизации, поддержка программ изучения русского языка за рубежом, развитие межкультурного диалога и укрепления взаимопонимания между народами.

Деятельность русских культурных центров по отражению многообразия Русского мира: россиян, и соотечественников за рубежом, представителей эмиграции, и иностранных граждан, проявляющих интерес к России и ее культуре.

Реализация в русских центрах доступа к культурно-историческому и литературному наследию Русского мира, методике и практике российского образования, современным творческим идеям и программам. Принципы и методики работы русских центров за рубежом. Структура центров и основные направления деятельности.

## **Раздел 5. Технологии деятельности этнокультурных центров по сохранению и развитию народной художественной культуры**



## **Тема 1. Сущность и специфика современных технологий деятельности этнокультурных центров**

Определение «этнокультурные технологии». Средства и методы этнокультурной деятельности как основные составляющие технологического процесса.

Научные подходы к разработке и применению этнокультурных технологий в деятельности ЭКЦ. Этнокультурные технологии в образовательной, воспитательной, культурно-досуговой деятельности центра.

## **Тема 2. Технологии информационно-познавательной и просветительской деятельности в ЭКЦ. Популяризация национального искусства в этнокультурном центре**

Возможности национального искусства в становлении этнического самосознания и воспитании личности. Задачи и основные направления деятельности ЭКЦ в информационно-просветительской деятельности. Фронтальные, групповые и массовые формы популяризации и возрождению национального искусства в этнокультурном центре. Деятельность воскресных школ, секции и кружков по изучению родной культуры и искусства. Опыт работы этнокультурных центров по популяризации национального искусства.

## **Тема 3. Технологии организации народного художественного творчества в ЭКЦ**

Деятельность ЭКЦ по организации народного художественного творчества. Фольклор и народная традиционная культура в деятельности фольклорных коллективов, ансамблей и студий. Декоративно-прикладное искусство как сфера деятельности школ народных мастеров.

Организация фестивалей и праздников национального искусства в ЭКЦ.

Деятельность клубов по интересам: фото и кино-клубов и т.д.

## **Тема 4. Этнокультурное образование в ЭКЦ. Работа по возрождению и сохранению национального языка.**

Этнокультурное образование в ЭКЦ: сущность функции, понятие, содержание.

Этнохудожественное образование в ЭКЦ: сущность функции, понятие, содержание. Культурно-языковые процессы в РФ. Законодательные акты по регулированию процессов возрождения и сохранения языка. Работа этнокультурного центра по возрождению, сохранению и популяризации национального языка.

## **Тема 5. Технология организация семейного досуга в этнокультурном центре**

Роль этнокультурного центра в организации работы с семьей. Технологии, формы и виды семейного досуга на основе народных традиций, обрядов, праздников. Содержание работы с родителями: народные университеты.

## **Тема 6. Технологии этнокультурной социализации и адаптации членов диаспоры в ЭКЦ**

Психолого-педагогическая сущность понятий «этнокультурная социализация» и «этнокультурная адаптация личности». Содержание деятельности ЭКЦ по воспитанию этнокультурной толерантности личности. Технологии преодоления этнических конфликтов.

## **Тема 7. Технологии общения в деятельности этнокультурного центра**

Сущность и особенности общения в этнокультурном центре. Виды и стили общения. Учет национальных традиций в организации общения в этнокультурном центре. Коммуникативные задачи руководителя этнокультурного центра. Техника и приемы организации межличностного общения в этнокультурном центре.

#### **Тема 8. Технологии рекреационно-оздоровительной деятельности**

Особенности организации деятельности этнокультурного центра по восстановительной и реабилитационной деятельности. Методы и приемы, основанные на традициях народного воспитания и досуга. Организация народных праздников и игр. Применение театральных технологий в работе руководителя ЭКЦ.

#### **Тема 9. Технологии организации досуга разных групп населения в этнокультурном центре**

Учет возрастных особенностей в деятельности ЭКЦ. Технологии и педагогического взаимодействия. Специфика организации досуга с людьми среднего и пожилого возраста. Опыт работы ЭКЦ по применению технологий работы с детьми и подростками. Методика организации воспитательных мероприятий с детскими и молодежными объединениями.

#### **Тема 10. Воспитательные технологии в деятельности этнокультурных центров. Патриотическое и интернациональное воспитание в ЭКЦ.**

Понятие «воспитательные технологии» в деятельности этнокультурного центра. Классификация воспитательных технологий. Опыт применения технологий воспитания в деятельности ЭКЦ. Федеральные и региональные программы, законодательные акты по патриотическому и интернациональному воспитанию граждан. Деятельность этнокультурных центров по патриотическому воспитанию граждан. Деятельность этнокультурных центров по интернациональному воспитанию граждан.

#### **Тема 11. Научно-исследовательская деятельность в этнокультурном центре**

Научно-исследовательская работа как глубокое исследование всех сторон жизни национальной диаспоры. Поисковая работа в области изучения фольклора, истории, этнографии, литературы, языка. Методика организации и проведения поисковой работы в этнокультурном центре.

### **Раздел 6. Управление этнокультурными центрами**

#### **Тема 1. Идеология управленческой деятельности этнокультурными центрами**

Наукоемкость управления: управление как профессиональная деятельность; конкурентоспособность как показатель управленческого успеха.

Ценностный приоритет управления – качество работы этнокультурного центра. Человековедческая направленность управления: составляющие профессионализма. Технологическая эффективность управления. Механизмы управления деятельностью этнокультурного центра.

#### **Тема 2. Управление кадрами в этнокультурном центре**

Особенности подбора персонала в этнокультурном центре. Методы диагностики кандидатов на должность. Технологии индивидуальной работы сотрудниками этнокультурного центра. Технологии стимулирования делового честолюбия.

### **Тема 3. Стиль работы руководителя этнокультурного центра**

Управленческая педагогика и психология. Знания людей – показатель профессиональной компетентности руководителя этнокультурного центра. Индивидуально-психологические качества личности. Общественно-психологические качества личности. Психологические аспекты стимулирования труда. Приоритетные направления воспитательных усилий руководителя. Работа руководителя с молодыми специалистами.

Управленческая конфликтология: социогенные факторы общения технология управления конфликтами.

Управленческая имиджология: самопрезентация руководителя этнокультурного центра.

### **Тема 4. Управленческая этика руководителя**

Профессиональная этика: виды и особенности. Нравственное здоровье личности и коллектива. Технологии морального воздействия. Этика популярности руководителя. Управленческая ортобиотика: разумный образ жизни, рефлексия и релаксация. Управленческая социология: методы сбора информации.

### **Тема 5. Корпоративная культура и фирменный стиль этнокультурного центра**

Понятие «корпоративная культура». Культура организации как система. Фирменный стиль. Информационный и средовой дизайн. Внешний облик персонала. Организационная культура. Функции культуры организации.

### **Тема 6. Финансовая деятельность этнокультурных центров**

Материальные и духовные продукты в деятельности этнокультурных центров

Механизмы финансирования этнокультурных центров. Государственное финансирование этнокультурных центров. Оптимизация бюджетного финансирования. Заработная плата работников этнокультурного центра.

### **Тема 7. Определение приоритетов в развитии этнокультурных центров Проектная деятельность в этнокультурном центре**

Условия определения приоритетов в развитии этнокультурного центра.

Некоммерческие организации и фонды. Участие этнокультурного центра в конкурсах различных фондов. Этапы создания проектов и грантов в этнокультурном центре. Особенности проектирования этнокультурных программ.

### **Тема 8. Технология привлечения средств на реализацию проектов и программ**

Способы привлечения внебюджетных средств. Фандрайзинг. Благотворительность в традициях русской культуры. Финансовая и имущественная поддержка этнокультурных центров.

### **Тема 9. Маркетинг в деятельности этнокультурного центра**

Маркетинг и культура. История маркетинга и культурно-исторический опыт. Коммерческая сфера культуры. Маркетинговая среда организации культуры. Условия эффективного использования маркетинга в этнокультурном центре. Технологии разработки маркетинговой политики.

### **Тема 10. Реклама в деятельности этнокультурного центра**

Реклама и народная художественная культура. Виды, формы и содержание рекламы в этнокультурном центре. Средства и методы рекламы. Организация рекламной деятельности. Психология рекламы. Организация рекламной деятельности и стимулирование коммерческой деятельности.

## **Раздел 7. Зарубежные этнокультурные центры**

### **Тема 1. Исторические этапы формирования русской диаспоры за рубежом**

Место России в мировых миграционных процессах. Исторические этапы и характеристика русской диаспоры.

### **Тема 2. Отличия русской диаспоры, функции русской эмиграции по сохранению традиционной культуры**

Особенности русской эмиграции. Функции русской эмиграции за рубежом. Деятельность представителей российской интеллигенции за рубежом. Вклад русской диаспоры в развитие культуры и науки Европейских стран

### **Тема 3. Этнокультурные центры русской «старой эмиграции»**

Славянское культурное общество, Русский общественный клуб в Джилонге, Русское спортивное общество, Свято-Николаевская русская школа в Австралия. Общество "Родина" в Австрии. "Пушкинский клуб" в Лондоне, Славянское общество в Великобритании. Славянский союз в Израиле. Федерация русских канадцев, Союз Духовных Общин Христа, Общество "Дружба" в Канаде. Характеристика основных направлений работы по сохранению русской идентичности и самобытности.

### **Тема 4. Культурно-просветительные организации и центры русской Европы**

Сущность этнонациональной политики в Европе. Исторические модели этнокультурных объединений членов русской диаспоры в странах Европы. Особенности деятельности Союза советских граждан в Бельгии, Общества советских граждан "Луна" в Нидерландах, Русского культурно-демократического союза в Финляндии, Союза ветеранов и инвалидов первой мировой войны в г. Париже, Союзом русских шоферов во Франции.

### **Тема 5. Культурно-просветительные организации и центры в Северной Америке**

Сущность этнонациональной политики в странах Северной Америки. Понятие мультикультурализма. Мультикультурализм как «культурное многообразие», «множественность культурных традиций». Мультикультурное общество, его основные характеристики. Сферы применения понятия «мультикультурализм»: демографическая характеристика общества, идеологическая или нормативная сфера, сфера политики (стратегия и практика управления обществом). Базовые модели практического мультикультурализма: американский мультикультурализм (модель резервирования квот) и европейская («французская», модель формального равенства).

Русские в мультикультурной политике Северной Америки. Исторические модели этнокультурных объединений членов русской диаспоры в странах Северной Америки. Вклад русской диаспоры в развитие межкультурного диалога Североамериканского континента.

#### **Тема 6. Культурно-просветительные организации и центры в Южной Америке**

Сущность этнонациональной политики в странах Южной Америки. Исторические модели этнокультурных объединений членов русской диаспоры в странах Южной Америки. Вклад русской диаспоры в развитие межкультурного диалога Южноамериканского континента.

#### **Тема 7. Международные организации и программы сохранения культурного наследия русского зарубежья**

Роль в охране природного и культурного наследия **общественных, научных организаций**: Московского археологического общества (1864), Русского исторического общества (1866), Общества защиты и сохранения в России памятников искусства и старины (1909), Московское археологическое общество и др.

Международные документы, подготовленные в России: «Проект закона об охране памятников старины в России» (1911) и пакт Н. Рериха о необходимости международного решения вопроса об охране культурных ценностей. Пакт Рериха первый в мировой практике документ, принятый Лигой Наций в 1934 г. («Вашингтонский пакт»).

Международные организации по развитию связей с соотечественниками в СССР: Всесоюзное общество культурных связей с заграницей (ВОКС) 1925 – 1957 годы. Советское общество по культурным связям с соотечественниками за рубежом (Общество «Родина») 1955 – 1992 годы. Союз советских обществ дружбы и культурных связей с зарубежными странами (ССОД) в 1958 – 1992 годах.

#### **Тема 8. Этнокультурные центры «новой» эмиграции**

Концепция государственной национальной политики: цели и задачи. Еврейское среднее и высшее образование. Расширение влияния иудаизма в России и СНГ. Сохранение культурных ценностей на мировом уровне. «Венецианская хартия» 1964 года. Конвенция по охране культурного и природного наследия человечества ЮНЕСКО (1972) .

Русские этнокультурные организации в странах СНГ: характеристика основных направлений деятельности.

#### **Тема 9. Долгосрочная целевая программа «Реализации государственной политики в отношении соотечественников за рубежом на 2011-2013 годы»: региональный аспект**

Осуществление комплекса мер по взаимодействию с соотечественниками, проживающими за рубежом, в интересах сохранения их этнокультурной самобытности, укрепления культурных, образовательных, деловых и иных связей с Россией, а также усиления роли в расширении сотрудничества Ленинградской области со странами их проживания Развитие информационного взаимодействия и деловых связей с соотечественниками за рубежом и созданными ими организациями. Развитие культурных и социальных связей с соотечественниками за рубежом Содействие соотечественникам, проживающим за рубежом, в сфере образования. Оказание медицинской помощи соотечественникам, проживающим за рубежом.

## Тема 10. Межкультурные коммуникации в деятельности русских этнокультурных центров за рубежом

Национально-культурные центры как фактор стабильности межкультурных отношений в полиэтническом обществе. Межэтнический диалог этнокультурных центров. Способы взаимодействия с культурно «чуждыми».

Межгосударственная программа инновационного сотрудничества государств-участников СНГ на период до 2020 года.

Постановление Совета Федерации от 18 июля 2012 года «О мерах по укреплению сотрудничества с государствами-участниками Содружества Независимых Государств, международного гуманитарного сотрудничества, повышению качества работы с соотечественниками, проживающими за рубежом».

### 5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ<sup>2</sup>

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Методические указания по освоению дисциплины «Организация и руководство этнокультурным центром».
2. Оценочные средства по дисциплине «Организация и руководство этнокультурным центром».

Применяемые образовательные технологии:

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную и самостоятельную (самоподготовка к лекционно-практическим занятиям) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине «Организация и руководство этнокультурным центром» в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения, организация процесса практического опыта актуализации культурного нематериального наследия в современном социокультурном процессе. Теоретический материал, вводимый педагогом в занятия должен отличаться практической направленностью.

Практические занятия по дисциплине «Организация и руководство этнокультурным центром» проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

На занятиях по дисциплине используются следующие интерактивные формы:

- дискуссии, обсуждения.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование профессионального мышления и сознания, способствующих социальному ориентированию в современной жизни, умению самостоятельно находить, изучать, анализировать информацию из различных научных и репертуарных изданий.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Методика преподавания этнокультурных дисциплин» обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернет.

В процессе выполнения самостоятельной работы студент овладевает умениями и навыками написания научных работ, анализом профессиональных текстов, концепций, точек

---

<sup>2</sup> В разделе указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (*модулей*) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

зрения, закрепляет навыки.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с ЭБСм;
- Подготовка к презентации;
- Подготовка к промежуточным и итоговой аттестациям.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

При проведении аттестаций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая технология оценки знаний студентов, которая предусматривает проведение:

- текущего контроля успеваемости студентов;
- промежуточной аттестации успеваемости студентов.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемое наблюдение за уровнем усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра.

Промежуточная аттестация – это вид контроля, предусмотренный рабочим учебным планом направления подготовки, осуществляется в ходе экзамена.

Рейтинговая оценка студента по дисциплине определяется по 5-балльной шкале. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания приводится в Фонде оценочных средств.

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.**

### Контрольные вопросы к итоговой аттестации

#### 6.1. Система оценивания<sup>3</sup>

Форма контроля	Оценка
<i>Курсовая (5 семестр, очное)</i> <i>Тест (6 семестр)</i>	<i>отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i> <i>отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i>
Промежуточная аттестация <i>Экзамен (6 семестр)</i>	<i>отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно</i>

#### 6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине<sup>4</sup>

<sup>3</sup> Система оценивания выстраивается в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается оценка по формам текущего контроля и промежуточной аттестации.

<sup>4</sup> Могут уточняться и дополняться в соответствии со спецификой дисциплины, установленных форм контроля, применяемых технологий обучения и оценивания.



Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закреплённая за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»/	Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
не зачтено	<p>ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

**Итоговая оценка ставится в зачетную книжку и ведомость**

	«зачтено»
	«не зачтено»

**6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Контрольная письменная работа по разделу курса (5 семестр).

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<i>Контрольная работа</i>	<p>Контрольная работа проводится по завершении изучения курса в 4 семестр.</p> <p>Контрольная работа выполняется в учебной аудитории письменно, состоит из задания с вопросами, которые студенты получают от преподавателя. Время, отводимое на выполнение контрольной составляет 45 минут.</p> <p>Выполнение письменного задания оценивается следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание содержания вопроса и полнота ответа;</li> <li>- наличие примеров;</li> <li>- аргументация собственной точки зрения;</li> </ul> <p>Максимальное количество набранных баллов – 5.</p>
<p align="center"><u>Содержание контрольной работы</u>  <u>«Этнокультурный центр - учреждение культуры нового типа»</u></p> <p>1. Дайте определение ЭКЦ. Этнокультурный центр - это ....</p>		

2. Существуют ли разновидности учреждений такого типа? Назовите их названия.
3. Функции ЭКЦ, как учреждения нового типа.
4. Основные цели и задачи ЭКЦ.
5. Структура организации этнокультурного центра, включая творческие коллективы (на основе изучения деятельности центров).
6. Своими словами закончите определение:  
1) Устав –
7. Укажите, какие разделы Устава этнокультурного центра обязательно должны быть в документе?
8. Возможны ли различия в структуре документа у разных организаций?
9. Что входит в содержание раздела устава «Общие положения»?
10. Когда учреждение является зарегистрированным или ликвидация учреждения считается завершенной?
11. Кто утверждает и вносит изменения в Устав учреждения?
12. Кто разрабатывает и утверждает штатное расписание?
13. Может ли директор работать в ЭКЦ по совместительству или совмещать работу с другой руководящей должностью?
14. Кто принимает на работу сотрудников и заключает с ними трудовые договора?
15. Кто имеет право первой подписи и является распорядителем финансовых средств учреждения?
16. Чем регулируются отношения работника с учреждением?
17. Кто проводит процедуру реорганизации, изменения типа учреждения или его ликвидации?
18. Какое существенное отличие существует между нормативными документами: Уставом и Положением?
19. Что такое государственное или муниципальное задание? Кем оно формируется?
20. Может ли учреждение отказаться от муниципального (госуд.) задания?
21. Может ли сверх муниц. задания организация выполнять и оказывать услуги?
22. Какие печати и штампы должны стоять на Уставе?
23. Какие документы, помимо Устава регламентируют и составляют нормативно-правовую базу деятельности ЭКЦ.
24. Возможные виды планирования в этнокультурном центре?
25. Социальное партнерство в организации и развитии этнокультурных центров. Что заключается в понятии «взаимодействие».
26. Перечислите основные направления работы ЭКЦ.

*Курсовой проект/работа, 5 семестр.*

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	<i>Курсовая работа</i>	Курсовая работа проводится в 5 семестре, выполняется в домашних условиях письменно. Тема согласуется с преподавателем и утверждается на заседании кафедры. Текст работы готовится в печатном варианте (формат А4, размер кегля- 14, 1,5 межстрочный интервал, наличие 10-15 источников литературы, объем- 15-20 стр.) и сдается преподавателю для проверки. Выполнение письменного задания оценивается следующим образом: - раскрытие содержания темы и научность в подаче

		<p>материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие логически выстроенного текста курсовой (введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения);</li> <li>- наличие в тексте выводов и аргументации собственной точки зрения;</li> <li>- грамотность оформления текста (орфография, пунктуация, форматирование текста) и цитирования источников, согласно принятым нормам вуза (по ГОСТу).</li> </ul> <p>Максимальное количество набранных баллов – 5.</p>
<p><b>Примерный перечень тем для курсовых работ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Научно-методическое направление в деятельности этнокультурных центров.</li> <li>• Проектная деятельность в этнокультурном центре.</li> <li>• Коммерческая деятельность в этнокультурных центрах</li> <li>• Менеджмент и социальное партнерство в деятельности этнокультурного центра.</li> <li>• Организация досуга молодежи в этнокультурном центре.</li> <li>• Научно-исследовательская деятельность в ЭКЦ.</li> </ul>		

Тестирование, 6 семестр.

#### Тест № 1

№ п/п	Компетенция (часть компетенции)	Вопрос	Варианты ответов
	<p><b>Внимательно прочтите задания и все варианты ответов на предлагаемые задания. При выполнении задания обведите кружком букву или буквы, рядом с которыми сформулированы ответы, являющиеся, по вашему мнению, правильными</b></p>		
1.	Способность планировать и осуществлять административно-организацион-ную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества	Этнокультурный центр — это:	<p>а) учреждение культуры, специализирующееся на изучении, сохранении, возрождении местных промыслов и ремесел, материального культурного наследия народа;</p> <p>б) специализированное бюджетное учреждение культуры, осуществляющее деятельность по изучению, сохранению и актуализации традиционной народной культуры этнической группы(групп)своего региона;</p>

			<p>в) государственное учреждение, выполняющее методическое и организационное обеспечение в культурно-досуговой сфере, поддерживающее работу объединений и культурных инициатив по разным видам самодеятельного творчества народа, в том числе по традиционной народной культуре;</p> <p>г) социальный институт для поддержания и развития идентичности и общности этнической группы, проживающей вне страны своего происхождения, образующей сплочённые и устойчивые этнические группы в стране проживания</p>
2.		Почему этнокультурный центр относят к учреждениям «нового типа»?	<p>а) учреждению дали новое название;</p> <p>б) тип учреждения возник на определенном историческом этапе с целью актуализации народного творчества и традиционной культуры народов в этнографически-достоверном виде, с учетом многообразия культурных традиций и реализации принципа региональности;</p> <p>в) учреждение опирается на новые методологические принципы работы, содержит новые подходы и формы к изучению, сохранению и актуализации традиционной народной культуры;</p>
3.		Какие виды бюджетных учреждений вы отнесете к	а) Областной центр фольклора и этнографии

		типу «этнокультурный центр»?	г.Новосибирска б) Центр народных художественных промыслов и ремесел Ханты-Мансийского автономного округа -Югры; в) Этнокультурный центр ненецкого автономного округа; г) Межпоселенческий центр традиционной народной культуры с. Воскресенское Череповецкого района вологодской области
4.		Какие виды учреждений не относятся к типу «этнокультурный центр»?	а) Вологодское региональное отделение «Российский фольклорный союз» (общественная организация) б) Армянская диаспора в г.Москве; в) Фольклорно-этнографическая студия «Матица» г.Череповца (структурное подразделение городского Дворца детского и юношеского творчества); г) Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дом дружбы народов Челябинской области»
5.		Учебно-методическое пособие «Организация и руководство этнокультурными центрами» написал(и):	а) Некрылова А.Ф. б) Солодухин В.И., Солодухина Т.К. в) Мехнецов А.М. г) Новицкая М.Ю.
6.		Когда учреждение культуры приобретает юридический статус?	а) с момента формирования Устава; б) с момента государственной регистрации;

			в) с момента комплектования учреждения кадрами;
7.		Может ли учреждение осуществлять деятельность, не предусмотренную в Уставе?	а) да б) нет в) частично может
8.		Этнокультурный центр как государственное некоммерческое учреждение культуры может ли осуществлять коммерческую деятельность?	а) не может б) может в) может, если этот вид деятельности не является основным и предусмотрен в Уставе учреждения
9.		После государственной регистрации от чьего имени учреждение приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности и выступает истцом и ответчиком в суде	а) учредителя б) своего имени в) наблюдательного совета
10.		Кто разрабатывает для центра государственное (или муниципальное) задание?	а) само учреждение; б) наблюдательный совет; в) учредитель
11.	Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность	Укажите, что не относится к полномочиям руководителя учреждения:	а) утверждает штатное расписание и план финансово-хозяйственной деятельности; б) издает приказы и дает указания сотрудникам, обязательные к исполнению; в) совершает сделки от лица учреждения; г) утверждает положение о филиале, назначает и освобождает руководителя филиала;
12.		Кто утверждает Устав и	а) государственная

		может вносить в него изменения?	регистрационная палата б) учредитель в) само учреждение
13.		Кто принимает решение о реорганизации, ликвидации или изменении типа учреждения культуры?	а) само учреждение б) учредитель в) государственная регистрационная палата
14.	ПК-10	Чем регулируются отношения работника с учреждением?	а) локальными нормативными правовыми актами (коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка); б) трудовым договором в) уставом
15.		Нужно ли руководителю центра согласовывать с Учредителем штатное расписание своего учреждения?	а) нет б) да в) не обязательно
16.		Кто определяет порядок и размеры премирования работников исходя из эффективности и качества их труда?	а) учредитель; б) руководитель учреждения; в) сам работник
17.		Какие из следующих документов, обеспечивающих открытость его работы, могут не выкладываться учреждением на официальный сайт?	а) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения; б) положения о филиалах или представительствах Учреждения; в) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и годовая бухгалтерская отчетность



			Учреждения; г) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
18.		Вправе ли само учреждение разрабатывать и издавать локальные акты, регламентирующие его деятельность: приказ; решение; положение; правила; инструкция; порядок; расписание; график; план; распорядок и др.	а) да б) нет в) частично
19.		Может ли директор ЭКЦ совмещать работу с другой руководящей должностью?	а) да б) нет в) по особому разрешению учредителя
20.		На какие цели могут выделяться субсидии учреждению (из государственного, областного, районного бюджетов)	а) на погашение расходов по выполнению государственного (муниципального) задания; б) на иные цели в) на всю деятельность учреждения
21.	Владение методами разработки организационно-управленческих проектов и целевых программ	От каких видов налогов не освобождено учреждение культуры?	а) от всех видов платежей/налогов в бюджет; б) на коммерческую деятельность; в) освобождено от всех налогов и отчислений;
22.	сохранения и развития народной художественной культуры с использованием возможностей этнокультурных центров, клубных учреждений,	Являются ли выявление объектов нематериального культурного наследия и поддержка творческой деятельности носителей	а) да б) нет в) если данное направление работы обеспечено компетентными специалистами;

	музеев, средств массовой информации, коллективов народного	традиционной культуры приоритетной задачей ЭКЦ?	
23.	художественного творчества, учебных заведений, домов народного	Какие виды планирования существуют в учреждениях культуры	а) текущее б) перспективное в) отсроченное
24.	творчества, фольклорных центров и других организаций и учреждений этнокультурной направленности.	Какой отдел ЭКЦ будет заниматься экспонированием предметов материальной традиционной культуры и декоративно-прикладного искусства;	а) учебно-методический отдел; б) выставочный; в) народного декоративно-прикладного искусства; г) организационно-творческий
25.		Где в ЭКЦ проходит освоение местных фольклорных и ремесленных традиций?	а) в клубных формированиях; б) любительских объединениях; в) внутри работы отделов центра
26.		Какой отдел центра занимается разработкой методических рекомендаций по организации и проведению народных праздников, конкурсов и других мероприятий разных форматов?	а) детского воспитания; б) учебно-методический ; в) народного декоративно-прикладного искусства; г) организационно-творческий
27.		Являются ли этнокультурные центры средством для этнической самоидентификации детей и молодежи?	а) да б) нет в) при создании определенных условий, таких как формирование комплекса знаний, умений, навыков в области традиционной региональной культуры; создании «живой» воспитательной среды; ориентации педагогического процесса на современный контекст использования

		знаний по традиционной народной культуре; привитие любви и уважения к родным традициям
28.	Какие критерии соответствуют проектной деятельности центров?	а) охват проектной деятельностью социума и максимальный воспитательный эффект; б) актуальность проекта и его уникальность; в) поэтапная реализация идеи проекта и выход на эффективный результат
29.	Выберите по описанию деятельности направление работы центра: экспедиционная работа сотрудников центра с последующей постановкой на учет фольклорно-этнографических материалов	а) исследовательское б) экспериментально-творческое в) учебно-воспитательное
30.	На что направлены реклама и маркетинг в сфере культуры?	а) на расширение внешних связей учреждения и новых партнерских отношений; б) дополнительный приток денежных средств; в) расширения количества посетителей и участников; г) на повышение имиджа организации и ее конкурентноспособности

Тест № 2

№ п/п	Компетенция (часть компетенции)	Вопрос	Варианты ответов
	<b>Внимательно прочтите задания и все варианты ответов на предлагаемые задания. При выполнении задания обведите кружком букву или буквы, рядом с которыми сформулированы ответы, являющиеся, по вашему мнению, правильными</b>		
1.	Способность планировать и осуществлять административно-организационную деятельность учреждений и организаций, занимающихся развитием народной художественной культуры и народного художественного творчества	Какие виды бюджетных учреждений вы отнесете к типу «этнокультурный центр»?	а) Областной центр фольклора и этнографии г.Новосибирска б) Центр народных художественных промыслов и ремесел Ханты-Мансийского автономного округа -Югры; в) Этнокультурный центр ненецкого автономного округа; г) Межпоселенческий центр традиционной народной культуры с. Воскресенское Череповецкого района вологодской области
2.		Какие виды учреждений не относятся к типу «этнокультурный центр»?	а) Вологодское региональное отделение «Российский фольклорный союз» (общественная организация) б) Армянская диаспора в г.Москве; в) Фольклорно-этнографическая студия «Матица» г.Череповца (структурное подразделение городского Дворца детского и юношеского творчества); г) Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Дом дружбы народов Челябинской области»
3.		Почему этнокультурный центр относят к	а) учреждению дали новое название;

		учреждениям «нового типа»?	<p>б) тип учреждения возник на определенном историческом этапе с целью актуализации народного творчества и традиционной культуры народов в этнографически-достоверном виде, с учетом многообразия культурных традиций и реализации принципа региональности;</p> <p>в) учреждение опирается на новые методологические принципы работы, содержит новые подходы и формы к изучению, сохранению и актуализации традиционной народной культуры;</p>
4.		культурный центр — это:	<p>а) социальный институт для поддержания и развития идентичности и общности этнической группы, проживающей вне страны своего происхождения, образующей сплочённые и устойчивые этнические группы в стране проживания;</p> <p>б) специализированное бюджетное учреждение культуры, осуществляющее деятельность по изучению, сохранению и актуализации традиционной народной культуры этнической группы(групп)своего региона;</p> <p>в) государственное учреждение, выполняющее методическое и организационное обеспечение в культурно-досуговой сфере, поддерживающее работу объединений и культурных инициатив по разным видам</p>

			<p>самостоятельного творчества народа, в том числе по традиционной народной культуре;</p> <p>г) учреждение культуры, специализирующееся на изучении, сохранении, возрождении местных промыслов и ремесел, материального культурного наследия народа;</p>
5.		Учебно-методическое пособие «Организация и руководство этнокультурными центрами» написал(и):	<p>а) Некрылова А.Ф.</p> <p>б) Мехнецов А.М.</p> <p>в) Солодухин В.И., Солодухина Т.К.</p> <p>г) Новицкая М.Ю.</p>
6.		Когда учреждение культуры приобретает юридический статус?	<p>а) с момента формирования Устава;</p> <p>б) с момента государственной регистрации;</p> <p>в) с момента комплектования учреждения кадрами;</p>
7.		Может ли учреждение осуществлять деятельность, не предусмотренную в Уставе?	<p>а) да</p> <p>б) нет</p> <p>в) частично может</p>
8.		Этнокультурный центр как государственное некоммерческое учреждение культуры может ли осуществлять коммерческую деятельность?	<p>а) может</p> <p>б) не может</p> <p>в) может, если этот вид деятельности не является основным и предусмотрен в Уставе учреждения</p>
9.		После государственной регистрации от чьего имени учреждение приобретает имущественные и	<p>а) учредителя</p> <p>б) наблюдательного совета</p> <p>в) своего имени</p>

		неимущественные права, несет обязанности и выступает истцом и ответчиком в суде	
10.		Кто разрабатывает для центра государственное (или муниципальное) задание?	а) само учреждение; б) учредитель в) наблюдательный совет;
11.	Способность осуществлять стратегическое и тактическое управление малыми коллективами, находить организационно-управленческие решения в стандартных ситуациях, нести за них ответственность	Укажите, что не относится к полномочиям руководителя учреждения:	а) утверждает штатное расписание и план финансово-хозяйственной деятельности; б) издает приказы и дает указания сотрудникам, обязательные к исполнению; в) совершает сделки от лица учреждения; г) утверждает положение о филиале, назначает и освобождает руководителя филиала;
12.		Кто принимает решение о реорганизации, ликвидации или изменении типа учреждения культуры?	а) само учреждение б) государственная регистрационная палата в) учредитель
13.		Кто утверждает Устав и может вносить в него изменения?	а) государственная регистрационная палата б) учредитель в) само учреждение
14.		Нужно ли руководителю центра согласовывать с Учредителем штатное расписание своего учреждения?	а) нет б) не обязательно в) да
15.		Чем регулируются отношения работника с	а) локальными нормативными правовыми актами (коллективным

		учреждением?	договором и правилами внутреннего трудового распорядка); б) трудовым договором в) уставом
16.	ПК-10	Кто определяет порядок и размеры премирования работников исходя из эффективности и качества их труда?	а) учредитель; б) руководитель учреждения; в) сам работник
17.	ПК-10	Какие из следующих документов, обеспечивающих открытость его работы, могут не выкладываться учреждением на официальный сайт?	а) учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения; б) положения о филиалах или представительствах Учреждения; в) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и годовая бухгалтерская отчетность Учреждения; г) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
18.		Вправе ли само учреждение разрабатывать и издавать локальные акты, регламентирующие его деятельность: приказ; решение; положение; правила; инструкция; порядок; расписание; график; план; распорядок и др.	а) да б) нет в) частично
19.		Может ли директор ЭКЦ совмещать работу с другой руководящей должностью?	а) да б) по особому разрешению учредителя в) нет



20.		На какие цели могут выделяться субсидии учреждению (из государственного, областного, районного бюджетов)	а) на погашение расходов по выполнению государственного (муниципального) задания; б) на иные цели в) на всю деятельность учреждения
21.		Какие виды планирования существуют в учреждениях культуры	а) текущее б) перспективное в) отсроченное
22.		Являются ли выявление объектов нематериального культурного наследия и поддержка творческой деятельности носителей традиционной культуры приоритетной задачей ЭКЦ?	а) да б) нет в) если данное направление работы обеспечено компетентными специалистами;
23.		Какой отдел центра занимается разработкой методических рекомендаций по организации и проведению народных праздников, конкурсов и других мероприятий разных форматов?	а) детского воспитания; б) учебно-методический ; в) народного декоративно-прикладного искусства; г) организационно-творческий
24.		Какой отдел ЭКЦ будет заниматься экспонированием предметов материальной традиционной культуры и декоративно-прикладного искусства;	а) учебно-методический отдел; б) выставочный; в) народного декоративно-прикладного искусства; г) организационно-творческий
25.		Выберите по описанию деятельности направление работы центра: экспедиционная работа сотрудников центра с последующей постановкой на учет	а) экспериментально-творческое б) исследовательское в) учебно-воспитательное

		фольклорно-этнографических материалов	
26.		Какие критерии соответствуют проектной деятельности центров?	а) охват проектной деятельностью социума и максимальный воспитательный эффект; б) актуальность проекта и его уникальность; в) поэтапная реализация идеи проекта и выход на эффективный результат
27.		На что направлены реклама и маркетинг в сфере культуры?	а) на расширение внешних связей учреждения и новых партнерских отношений; б) дополнительный приток денежных средств; в) расширения количества посетителей и участников; г) на повышение имиджа организации и ее конкурентноспособности
28.		Где в ЭКЦ проходит освоение местных фольклорных и ремесленных традиций?	а) в клубных формированиях; б) любительских объединениях; в) внутри работы отделов центра
29.		От каких видов налогов не освобождено учреждение культуры?	а) от всех видов платежей/налогов в бюджет; б) на коммерческую деятельность; в) освобождено от всех налогов и отчислений;
30.		Являются ли этнокультурные центры средством для этнической самоидентификации детей и молодежи?	а) да б) нет в) при создании определенных условий, таких как формирование комплекса знаний, умений, навыков в области традиционной региональной культуры; создании «живой»

			воспитательной среды; ориентации педагогического процесса на современный контекст использования знаний по традиционной народной культуре; привитие любви и уважения к родным традициям
--	--	--	---

### Ключи к тестовым заданиям

#### **Тест № 1**

<b>№ вопроса</b>	<b>Правильный ответ</b>
1.	а,б
2.	б,в
3.	а,б,в,г
4.	а,б,в
5.	б
6.	б
7.	б
8.	б,в
9.	б
10.	в
11.	а,б,в,г
12.	б
13.	б
14.	а,б
15.	б
16.	б
17.	-
18.	а
19.	б
20.	а,б
21.	б
22.	а,в
23.	а,б
24.	б,в
25.	а,б
26.	б
27.	а,в
28.	а,б,в
29.	а

30.	а,б,в,г
-----	---------

## Тест № 2

№ вопроса	Правильный ответ
1.	а,б,в,г
2.	а,б,в
3.	б,в
4.	б,г
5.	в
6.	б
7.	б
8.	а,в
9.	в
10.	б
11.	а,б,в,г
12.	в
13.	б
14.	в
15.	а,б
16.	б
17.	-
18.	а
19.	в
20.	а,б
21.	а,б
22.	а,в
23.	б
24.	в
25.	б
26.	а,б,в
27.	а,б,в,г
28.	а.б
29.	б
30.	а,в

## Промежуточная аттестация

### Вопросы к зачету (6 семестр)

#### 1 вопрос билета:

1 Этнокультурный центр – как учреждение культуры нового типа. Цели и задачи учреждения.

1 Этнокультурный центр – как социокультурный феномен.

2 Исторический опыт создания этнокультурных центров.

3 Этнические группы, проживающие на территории России и причины создания этнокультурных центров.

4 Классификация этнокультурных центров народов России.

5 Роль этнокультурных центров народов России в сохранении многообразия отечественных национально-культурных традиций, формирование культуры межнационального общения.

6 Организационно-правовое оформление деятельности этнокультурного центра и законодательные акты, определяющие деятельность ЭКЦ.

7 Структура этнокультурного центра.

8 Источники финансирования этнокультурных центров.

9 Направления и технологии работы этнокультурного центра.

10 Этнокультурная компетентность руководителя этнокультурного центра. Функции руководителя и сотрудников этнокультурного центра.

11 Научно-исследовательская и собирательская работа в области изучения фольклора, истории, этнографии, языка.

12 Работа этнокультурного центра по возрождению и сохранению национального языка. Законодательные акты по регулированию процессов возрождения и сохранения языка.

13 Популяризация национальной культуры в этнокультурном центре.

14 Принципы организации объединений для детей и подростков в этнокультурном центре. Направления и специфика их работы.

15 Культурно-досуговая работа в этнокультурном центре.

16 Проблемы организации досуга молодежи в этнокультурном центре. Специфика работы с молодежью.

17 Патриотическое воспитание в этнокультурном центре. Федеральные и региональные программы, законодательные акты по патриотическому воспитанию граждан.

18 Туристическое направление в деятельности этнокультурных центров.

19 Научно- методическое и кадровое обеспечение деятельности этнокультурных центров.

20 Содержание научно-методической работы в этнокультурном центре.

21 Коммерческая деятельность этнокультурных центров.

22 Маркетинговые технологии в деятельности этнокультурного центра.

23 Сотрудничество этнокультурных центров с религиозными организациями.

24 Методы планирования работы в этнокультурном центре. Виды планов (перспективное и текущее планирование) в этнокультурном центре.

## **2 вопрос билета:**

1. Этнокультурные центры в г. Москве и Подмосковье.

2. Центры традиционной народной культуры Вологодской области.

3. Центры традиционной казачьей культуры в России.

4. Этнокультурные центры народов Урало-Поволжья: причины создания и содержание деятельности.

5. Этнокультурные центры народов крайнего Севера: причины их создания и содержание деятельности.

6. Этнокультурные центры Сибири: причины их создания и содержание деятельности.

7. Этнокультурные центры в Украине: причины их создания и содержание деятельности.

8. Этнокультурные центры в Белоруссии: причины их создания и содержание деятельности.

9. Этнические группы, проживающие в Средней Азии: причины создания центров культуры и содержание их деятельности.

10. Этнические группы в Закавказье: причины создания центров культуры и содержание их деятельности.
11. Проблемы и перспективы работы этнокультурных центров Дальнего зарубежья с русскими диаспорами.
12. Этнокультурные центры Дальнего Востока: причины их создания и содержание деятельности.
13. Национальные диаспоры в России, их деятельность по укреплению духовной культуры своего народа, в культивировании национальных традиций и обычаев, в поддержании культурных связей.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **7.1. Список литературы и источников**

#### **А) Основная литература**

1. Солодухин В.И., Солодухина Т.К. Организация и руководство этнокультурными центрами: учебное пособие. – М., 2017 (электронный ресурс).
2. Солодухин В.И., Солодухина Т.К., Организация и управление этнокультурными центрами: учеб. пособие. – Улан-Удэ, 2005. – 169 с.
2. Солодухин В.И., Солодовникова Н.В. Руководство этнокультурными центрами: учеб. пособие. – Белгород, 2011. – 328 с.
3. Национально-культурный центр: концепция, организация и практика работы / Под ред. А.И. Герштейна, Ю.А. Серебряковой и др. – Улан-Удэ, 1992.

#### **Б) Дополнительная литература**

1. Брук С.И. Население мира: Этнодемографический справочник. – М., 1981
2. Брутов В.И. Демография: учеб. пособие. – М., 2008. – 576 с.
3. Джуринский А.Н. Педагогика межнационального общения: поликультурное воспитание в России и за рубежом: учеб. пособие. – М., 2007. – 224 с.
4. Дмитриев Г.Д. Многокультурное образование. – М., 1999. – 208 с.
5. Жаркова, Л.С. Деятельность учреждений культуры: учеб. пособие / Л.С. Жаркова. – 2-е изд. – М.: МГУКИ, 2000.
6. Казьмин О.Е., Пучков П.И. Основы этнодемографии. – М., 1994.
7. Каргин, А.С. Воспитательная работа в самодеятельном художественном коллективе: учеб. пособие. – М.: Просвещение, 1984. – 224 с.
8. Культурно-досуговая деятельность: учебник/ Под науч. ред. А.Д. Жаркова и В.М. Чижикова. – М.: МГУК, 1998. – 462 с.
9. Лебедева Н.М. Новая русская диаспора. Социально-психологический анализ. – М., 1997.
10. Менеджмент в сфере культуры: учеб. пособие. / под ред. И.М. Болотников, Г.Л. Тульчинского. – СПб., 2007. – 448 с.
11. Методические рекомендации по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного творчества / С.Н. Горбушкина, И.А. Тозыякова, Ю.А. Шубин. – М., 2006. – 90 с.
12. Михеева, Н.А., Галенская, Л.Н. Менеджмент в социально-культурной сфере: учеб. пособие. – СПб: Изд-во Михайлова В.А., 2000. – 170 с.
13. Набок И.Л. Педагогика межнационального общения: учебное пособие. – М., 2010.
14. Неземковская Г.В. Этнопедагогика: учеб. пособие. – М., 2011. – 225 с.

15. Новаторов В.Е. Менеджер социально-культурной деятельности. – Омск, 2004.
16. Платонов Ю.П. Народы мира в зеркале геополитики. – СПб., 2000.
17. Платонов Ю.П. Психология национального характера: учебное пособие. – М., 2007. – С.37-150.
18. Современные технологии социально-культурной деятельности: учеб. пособие / под науч. ред. проф. Е.И. Григорьевой. – Тамбов: Першина, 2004. – 512 с.
19. Солодухин В.И. Национально-культурные центры: теория и методика профессиональной деятельности будущих специалистов: курс лекций. – М., 2010. – 70 с.
20. Стефаненко Т.Г. Этнопсихология: учеб. пособие. – М., 2008 – 208 с.
21. Тульчинский, Г.Л. Технология менеджмента в сфере культуры: учеб. пособие. – СПб., 1996. – 191 с.
22. Формирование толерантной личности в полиэтнической образовательной среде: учеб. пособие. – В.Н. Гуров, Б.З. Вульф, В.Н. Галяпина и др. – М., 2004. – 240 с.
23. Шепель В.М. Человековедческая компетентность менеджера. Управленческая антропология. – М., 1999. – 432 с.
24. Шекова Е.Л. Менеджмент в сфере культуры: Опыт России и США: учебное пособие. – СПб., 2003. – 136 с.
25. Этнос и политика: Хрестоматия /авт. сост. А.А. Празаускас. – М., 2000.- 400 с.

### ***Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины***

1. <http://www.ethnos.nw.ru> ; <http://www.ethnology.ru/> Этнография народов России: Полный список национальных, краеведческих музеев России, располагающих этнографическими коллекциями, база поиска коллекций по народам и музеям.
2. <http://ethnopsyhology.narod.ru/svlourie/hist-ethnology/index.htm>: Историческая этнология: учебное пособие для вузов
3. Лица России <http://www.rusnations.ru/> : Общие сведения о народах и языках России. Фото-, видеогалереи, радиопередачи.
4. Этноконфессиональное пространство России <http://epr.iphil.ru/katalog-2/> : справочные данные об этнических группах и конфессиях, библиографические описания изданий с аннотациями, полнотекстовые публикации.
5. Этно Журнал : [электронный журнал] <http://www.ethnonet.ru/ru/>
6. Журнал «Этнографическое обозрение» <http://journal.iea.ras.ru/>
7. Ассоциация Народных Творческих Инициатив (Новгородская Региональная Общественная Организация) <http://www.nrooanti.lact.ru/mamapapa/igroteka/narodnyie-igryi>

*- Библиографические записи электронных ресурсов составляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления».*

*При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.*

*Доступ в ЭБС:*

- ЛАНЬ Договор с ООО «Издательство Лань» Режим доступа [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ЭБС ЮРАЙТ, Режим доступа [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
- ООО НЭБ Режим доступа [www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru) Неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)<sup>5</sup>**

*Методические рекомендации по подготовке письменных работ (курсовых, контрольных, рефератов, конспектов и т.п.)<sup>6</sup>*

**Методические рекомендации по составлению конспекта:**

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

При выполнении творческих заданий важно давать характеристику не только художественных произведений, а комплексно представлять материал, указывая региональную и жанровую принадлежность, контекст бытования и роль жанра. При оформлении творческих работ необходимо стремиться к емкости каждого предложения.

### **. Иные материалы<sup>7</sup>**

#### **Подготовка к дискуссии**

Дискуссия – это обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы. Важной характеристикой дискуссии, отличающей ее от других видов спора, является аргументированность.

Дискуссия предполагает выработку и активное продвижение своей точки зрения по изучаемой проблеме, умение выслушать альтернативную точку зрения, вступить в полемику, на основе изложения и учета всех точек зрения прийти к объективному результату.

Основные шаги при подготовке к дискуссии.

Выбор темы дискуссии определяется целями обучения и содержанием учебного материала. При этом на обсуждение обучающихся выносятся темы, имеющие проблемный характер, содержащие в себе противоречивые точки зрения, дилеммы, задевающие привычные установки обучающихся. Тема разбивается на отдельные вопросы, которые сообщаются обучающимся. Указывается литература, справочные материалы, необходимые для подготовки к дискуссии.

Проведение дискуссии:

- формулирование проблемы и целей дискуссии;
- создание мотивации к обсуждению - определение значимости проблемы, указание на нерешенность и противоречивость вопроса и т.д.;
- установление регламента дискуссии и ее основных этапов;

---

<sup>5</sup> Методические материалы по дисциплине могут входить в состав рабочей программы, либо разрабатываться отдельным документом.

<sup>6</sup> В раздел включаются требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ, предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя. Если письменная работа не предусмотрена, раздел не включается.

<sup>7</sup> Раздел содержит материалы, необходимые для изучения дисциплины: методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины, подготовке презентаций, докладов, сценарии деловых игр, набор кейсов, упражнения, задания для самостоятельной работы, хронологические таблицы и т.п. Раздел включается в РПД по усмотрению разработчика.



совместная выработка правил дискуссии;  
выяснение однозначности понимания темы дискуссии, используемых в ней терминов, понятий.

Приемы введения в дискуссию:

предъявление проблемной ситуации;  
демонстрация видеосюжета;  
демонстрация материалов (статей, документов);  
ролевое проигрывание проблемной ситуации;  
анализ противоречивых высказываний - столкновение противоположных точек зрения на обсуждаемую проблему;  
постановка проблемных вопросов;  
альтернативный выбор (участникам предлагается выбрать одну из нескольких точек зрения или способов решения проблемы).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.**

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

-аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;  
-предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  
-фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;  
-формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;  
Adobe Photoshop;  
Adobe Premiere;  
Power DVD;  
Media Player Classic.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Учебные занятия по дисциплине «Организация и руководство этнокультурным центром» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Практические занятия	Аудитория, оснащённая: а) партами и стульями для сидения; б) оборудованием для демонстрации мультимедийных материалов и презентаций; интерактивной доской с

	пультом управления и свободным доступом в Интернет;
Самостоятельная работа студентов	Аудитория, оснащённая партами и стульями для сидения. Интерактивная доска с пультом управления и свободным доступом в Интернет.

## **11. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.
  - для глухих и слабослышащих:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.
  - для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
  - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
  - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
  - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
  - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
  - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
  - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Автор–составитель: Н.Д. Булатова, доцент, к.п.н; О.А. Федотовская, доцент

